

	TC. UŞAK VALİLİĞİ ŞEHİTLER İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ	Dök. No :	ŞİO.İSG.PL.02
		Yayın No :	01
		Yayın Tarihi	05.08.2020
		Rev. No :	00
		Rev. Tarihi :	
İÇ-DİŞ İLETİŞİM PLANI		Sayfa No :	Sayfa 1 / 4



İÇ-DİŞ İLETİŞİM PLANI 2020

1. AMAÇ:

Bu iletişim planının amacı , okulumuzdaki iletişim yöntemlerini ve sorumlulukları belirlemeye, iç ve dış iletişimin nasıl sağlanacağına ve mevcut iletişim ağının sağlıklı ve sürekli bir şekilde nasıl yürütüleceğine yönelik sistem oluşturmaktır.

2.KAPSAM:

Bu prosedür okulumuz hedef kitesini, iletişim araç ve yöntemlerini kapsar.

3. TANIMLAR:

İletişim:İletilen bilginin hem gönderici hem de alıcı tarafından anlaşıldığı ortamda bilginin bir göndericiden bir alıcıya aktarılma sürecidir.

İletişim Ağı: İletişim araçlarının birbirleriyle ortak bağlantı kurma veya iş birliği sağlama durumu veya düzenidir.

Hedef kitle: Okul içinde ve okul dışındaki iletişim paydaşlarını (okul çalışanları, öğrenci/öğrenci yakınları, dış tedarikçiler, diğer kamu kurumları, özel kurum ve kuruluşlar gibi) ifade etmektedir.

Hazırlayan HEÖK Sorumlusu	Onaylayan Okul Müdürü
Nalan AKASLAN	Hasan Hüseyin TEKİN

	TC. UŞAK VALİLİĞİ ŞEHİTLER İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ	Dök. No :	ŞİO.İSG.PL.02
		Yayın No :	01
		Yayın Tarihi	05.08.2020
		Rev. No :	00
		Rev. Tarihi :	
İÇ-DIŞ İLETİŞİM PLANI		Sayfa No :	Sayfa 2 / 4

4. DAYANAKLAR:

-

5. SORUMLULUKLAR:

Tüm çalışanlar

6. İLETİŞİM UYGULAMALARI:

a. İç İletişim :

a) **Ne ile ilgili(hangi konuda) iletişim kuracağı,**

Çeşitli salgın hastalık semptomları (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı, ishal vb.) gösteren bir durumla karşılaşıldığında iletişim kurulacaktır.

b) **Ne zaman iletişim kuracağı,**

Çeşitli salgın hastalık semptomları (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı, ishal vb.) gösteren bir durumla karşılaşıldığında **hemen** iletişim kurulacaktır.

c) **Kiminle iletişim kuracağı,**

Çeşitli salgın hastalık semptomları (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı, ishal vb.) gösteren bir durumla karşılaşıldığında HEÖK sorumlusu aranacaktır.

d) **Nasıl iletişim kuracağı,**

Çeşitli salgın hastalık semptomları (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı, ishal vb.) gösteren bir durumla karşılaşıldığında cep telefonu/varsa telsiz ya da yüz yüze iletişim kurulacaktır.

e) **Kimin iletişim kuracağı,**

Çeşitli salgın hastalık semptomları (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı, ishal vb.) gösteren bir durum nerede yaşandıysa, o birimden/sınıftan sorumlu çalışan HEÖK sorumlusuyla iletişim kurulacaktır.

Hazırlayan HEÖK Sorumlusu	Onaylayan Okul Müdürü
Nalan AKASLAN	Hasan Hüseyin TEKİN

	TC. UŞAK VALİLİĞİ ŞEHİTLER İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ	Dök. No :	ŞİO.İSG.PL.02
		Yayın No :	01
		Yayın Tarihi	05.08.2020
		Rev. No :	00
		Rev. Tarihi :	
İÇ-DİŞ İLETİŞİM PLANI		Sayfa No :	Sayfa 3 / 4

b. Dış İletişim :

a)Ne ile ilgili(hangi konuda) iletişim kuracağı,

Çeşitli salgın hastalık semptomları (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı, ishal vb.) gösteren bir durumla karşılaşıldığında iletişim kurulacaktır.

b)Ne zaman iletişim kuracağı,

Çeşitli salgın hastalık semptomları (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı, ishal vb.) gösteren bir durumla karşılaşıldığında **hemen** iletişim kurulacaktır.

c)Kiminle iletişim kuracağı,

Ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı gibi salgın hastalık belirtileri olan veya temaslı olan öğretmen, öğrenci ya da çalışanların tespit edilmesi durumunda zaman geçirmeksizin, sıralı olarak aranması gereken kişiler.

Adı- Soyadı	Görevi	Telefonu
Nalan AKASLAN	Kurum Acil Durum Sorumlusu	0552 403 81 03
Hasan Hüseyin TEKİN	Kurum Amiri	0505 875 46 43
	Sağlık Kuruluşu	0276 227 00 34
Hüseyin KAYNAK	Şube Müdürü	0532 793 25 66

d)Nasıl iletişim kuracağı,

Cep telefonu ile iletişim kurulur.

e)Kimin iletişim kuracağı,

Ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı gibi salgın hastalık belirtileri olan veya temaslı olan öğretmen, öğrenci ya da çalışanların tespit edilmesi durumunda HEÖK sorumlusu ilgili birimleri arar.

Hazırlayan HEÖK Sorumlusu	Onaylayan Okul Müdürü
Nalan AKASLAN	Hasan Hüseyin TEKİN



TC.
UŞAK VALİLİĞİ
ŞEHİTLER İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

Dök. No :	ŞİO.İSG.PL.02
Yayın No :	01
Yayın Tarihi	05.08.2020
Rev. No :	00
Rev. Tarihi :	
Sayfa No :	Sayfa 4 / 4

İÇ-DİŞ İLETİŞİM PLANI

İşyeri tarafından plan halinde hazırlanan “İÇ-DİŞ İLETİŞİM PLANI”nı okudum. Bir suretini aldım, diğer suretini de işyerine verdim. Planda açıklanan kurallara uyacağımı beyan ve kabul ederim. İşbu tutanağı tam sıhhatte olarak, kendi rızamla (isteyerek ve bilerek) imzaladım.

ADI SOYADI	İMZA	ADI SOYADI	İMZA
Cemal ARDIÇPINAR		Yusuf DOĞAN	
Emrah PERİŞAN		Gülsün PEKŞEN	
Tolga KAÇAK		Serkan AKGÜN	
Nurhan EREN		Necla TEKİN	
Enes UYANIKER		Emine BANAZ	
Nurdan SARIKAYA		Yenigül SARI	
Zeynep GÜNGÖR		Emine ACAR	
Dila VURAL		Kerziban Deniz ÇETİN	
Osman Nuri YILDIRIM		Dilek MURAT	
Nevin SAĞLAM		Behide SAYIŞ	

Hazırlayan HEÖK Sorumlusu	Onaylayan Okul Müdürü
Nalan AKASLAN	Hasan Hüseyin TEKİN